

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aika 16.12.2025, klo 16:01 - 17:16

Paikka Pelastuskeskus, Turbiinitie 14, 01530 Vantaa

Käsitellyt asiat

- § 48 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 49 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 50 Sopimuspalokuntien neuvottelukunnan tehtävien päivittäminen ja jäsenten nimeäminen toimikaudelle 2026-2027**
- § 51 Pelastuspäällikön virkanimikkeen muuttaminen palopäälliköksi**
- § 52 Vantaan Radioamatöörit ry:n avustushakemus toimintavuosille 2024-2025**
- § 53 HUS-yhtymän ja Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen välinen järso-palvelusopimus koskien ensihoitopalvelua ja ensivastetoimintaa**
- § 54 Oikaisuvaatimus valmiussuunnittelijan viran täyttämisestä 17.11.2025 alkaen, päätös 10.10.2025 § 5**
- § 55 Oikaisuvaatimus valmiuspäällikön viran täyttämisestä 7.1.2026 alkaen, päätös 10.10.2025 § 6**
- § 56 Pelastuslautakunnan kokousaikataulu keväälle 2026**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Mika Kasonen, puheenjohtaja
Sanna Kervinen (Teams), 1. varapuheenjohtaja
Kalle Eklund
Juha Järä
Inna Kallioinen
Mirka Kovalainen (Teams), varajäsen
Merja Laitinen
Satu Lampi
Timo Leino
Tuija Linna-Pirinen
Nico Mäkelä
Elina Nykyri
Mia Rundgren
Eve Rämö
Juhani Vuorisalo

Muut saapuvilla olleet

Paulina Åhlgren, Hallinnon asiantuntija, sihteeri
Kaisa Ahonen, Ensihoidon palvelualuejohtaja
Jyrki Landstedt, Pelastusjohtaja
Helinä Perttu (Teams), Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallituksen puheenjohtaja, poistui 17:14
Jussi Rahikainen, Apulaispelastusjohtaja
Viljo Tylli, poissa klo 16:28-17:01 (§ 53-55), Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston varaedustaja
Anniina Nurro (Teams), Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston edustaja, poistui 16:28

Poissa

Timo Aronkytö, Hyvinvointialuejohtaja
Raija Kontio, Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hyvinvointialuejohtaja
Jyrki Kosonen
Sirikka-Liisa Kähärä, Aluehallituksen puheenjohtaja
Pravjot Pannu, Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Mika Kasonen
Puheenjohtaja

Paulina Åhlgren
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Kalle Eklund

Mia Rundgren

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 23.12.2025 klo 12 alkaen.

Paulina Åhlgren, hallinnon asiantuntija, pöytäkirjanpitäjä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 48

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 140 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 144 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa sekä
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla, konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö. Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön 151 §:n mukaan pelastuslautakunnan esittelijänä toimii pelastusjohtaja.

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Pelastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että pelastuslautakunta valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) 23.12.2025 klo 12 lukien.

Päätös

Pelastuslautakunta päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa, Kalle Eklund ja Mia Rundgren;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) 23.12.2025 klo 12 lukien.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Sopimuspalokuntien neuvottelukunnan tehtävien päivittäminen ja jäsenten nimeäminen toimikaudelle 2026-2027

VAKEDno-2025-5878

Liitteet

1 Liite 1 Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen sopimuspalokuntien neuvottelukunnan tehtävät ja toimivalta

Asian valmistelija: apulaispelastusjohtaja Jussi Rahikainen

Pelastuslautakunta päätti 31.8.2022 § 7 asettaa sopimuspalokuntien neuvottelukunnan, jonka tehtävänä on edistää sopimuspalokuntien yhteistoimintaa sekä yhteydenpitoa pelastuslaitoksen kanssa. Pelastuslautakunta nimesi 7.11.2022 § 25 neuvottelukuntaan jäsenet ajanjaksoksi 1.1.2023–31.12.2025.

Pelastuslaitos on yhdessä neuvottelukunnan kanssa valmistellut päivitystä neuvottelukunnan tehtäviin ja toimintatapoihin. Liitteeseen 1 on kirjattu hyväksi havaittuja toimintatapoja sekä tehty teknisiä päivityksiä vuoden 2009 alkuperäiseen dokumenttiin.

Sopimuspalokuntien neuvottelukunnassa jäsenenä on kustakin pelastuslaitoksen alueen kunnasta yksi sopimuspalokunnan edustaja, pois lukien Vantaa, josta on kaksi sopimuspalokunnan edustajaa, sekä heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Neuvottelukunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan, sihteerin ja varapuheenjohtajan.

Keski-Uudenmaan pelastustoimen alueen sopimuspalokunnat esittävät, että pelastuslautakunta nimeää jäseniksi ja varajäseniksi kaudeksi 1.1.2026-31.12.2027 seuraavat henkilöt:

Vantaa:

Sami Paakkinen Vaaralan VPK, varalla Markku Savolainen Asolan VPK

Jussi Snellman Vantaan VPK, varalla Jani Hirvonen Seutulan VPK

Kerava:

Mika Taavitsainen Savion VPK, varalla Aarni Takala Savion VPK

Pornainen:

Miska Salonen Pornaisten VPK, varalla Julius Pietarinen Halkian VPK

Järvenpää:

Juho Kyytsönen Järvenpään VPP, Varalla Pekka Paananen Järvenpään VPP

Tuusula:

Kristian Holmström Tuusulan VPK, varalla Antti Mutikainen Jokelan VPK

Nurmijärvi:

Mikko Pursiainen Perttulan VPK, varalla Kai Paukkunen Metsäkylän VPK

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Hyvinkää:

Arto Taskinen Hyvinkään konepajan VPK, varalla Ville Lausamo Hyvinkään VPK

Mäntsälä:

Tuomas Touru Ohkolan VPK, varalla Sampo Rantanen Ohkolan VPK

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää

1. vahvistaa sopimuspalokuntien neuvottelukunnan tehtävät ja toimintatavat liitteen 1 mukaisiksi;
2. nimetä sopimuspalokuntien neuvottelukunnan jäseniksi ja henkilökohtaisiksi varajäseniksi ajanjaksoksi 1.1.2026–31.12.2027 seuraavat henkilöt:
 - Vantaa: Sami Paakkinen Vaaralan VPK, varalla Markku Savolainen Asolan VPK sekä Jussi Snellman Vantaan VPK, varalla Jani Hirvonen Seutulan VPK
 - Kerava: Mika Taavitsainen Savion VPK, varalla Aarni Takala Savion VPK
 - Pornainen: Miska Salonen Pornaisten VPK, varalla Julius Pietarinen Halkian VPK
 - Järvenpää: Juho Kyytsönen Järvenpään VPP, varalla Pekka Paananen Järvenpään VPP
 - Tuusula: Kristian Holmström Tuusulan VPK, varalla Antti Mutikainen Jokelan VPK
 - Nurmijärvi: Mikko Pursiainen Perttulan VPK, varalla Kai Paukkunen Metsäkylän VPK
 - Hyvinkää: Arto Taskinen Hyvinkään konepajan VPK, varalla Ville Lausamo Hyvinkään VPK
 - Mäntsälä: Tuomas Touru Ohkolan VPK, varalla Sampo Rantanen Ohkolan VPK

Päätös

Pelastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Pelastuspäällikön virkanimikkeen muuttaminen palopäälliköksi

VAKEDno-2025-5895

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella on aluehallituksen päättämän linjauksen 29.10.2024 § 216 perusteella toteutettu organisaation johtamisrakenteen arviointi. Aluehallitus päätti 21.1.2025 § 10 merkitä tiedoksi väliraportin koskien Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen organisaation johtamisrakenteen arviointia liitteen mukaisesti sekä ohjeisti jatkotyön linjauksia. Tämän jälkeen aluehallitus on kokouksessaan 25.3.2025 § 78 päättänyt käynnistää yhteistoimintaneuvottelut, jotka on käyty aikavälillä 2.4.-14.5.2025. Yhteistoimintamenettelyssä käsiteltiin johtamisrakenteen ja organisaation kehittämistä aluehallituksen linjaamien periaatteiden mukaisesti.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen johtamis- ja organisaatiomuutoksen seurauksena pelastuslaitoksen toimintoja on järjestelty uudelleen, minkä yhteydessä pelastustoiminnan palvelutuotannon pelastuspäällikön tehtävät lakkaavat ja tehtävä muutetaan palopäällikön viraksi, joka siirretään pelastustoiminnan suunnittelu ja varautuminen -toimintayksikköön. Muutos astuu voimaan 1.2.2026. Viran kelpoisuusvaatimuksena on pelastuslainsäädännön edellyttämä kelpoisuus päällystövirkaan (Valtioneuvoston asetus pelastustoimesta 407/2011 6 §).

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 25 §:n mukaan pelastuslautakunnan toimivaltaan kuuluu päättää pelastuslaitoksen virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkojen kelpoisuusvaatimusten ja nimikkeiden muuttamisesta.

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää muuttaa pelastuspäällikön viran nimikkeen palopäälliköksi 1.2.2026 alkaen.

Päätös

Pelastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 52

Vantaan Radioamatöörit ry:n avustushakemus toimintavuosille 2024-2025

VAKEDno-2025-5876

Liitteet

1 Vantaan Radioamatöörit ry avustushakemus 8.12.2025

Vantaan radioamatöörit ry hakee Keski-Uudenmaan pelastuslaitokselta vapaaehtoista avustusta viitaten yhteistyösopimukseen, jonka pohjalta Vantaan radioamatöörit ry ylläpitää jaetusti varaviestiverkkoa ja -ratkaisuja Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen toiminta-alueella. Avustus on tarkoitus suunnata em. verkon huollon ja säännöllisen kehityksen kuluihin, mahdollinen ylijäämä yhdistyksen oman varautumista tukevan kaluston päivittämiseen.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 25 §:n mukaan pelastuslautakunnan toimivaltaan kuuluu päättää avustusten myöntämisestä toimialaansa liittyville yhteisöille.

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää myöntää Vantaan Radioamatöörit ry:lle avustusta 2500 euroa liitteenä olevan hakemuksen mukaisesti.

Päätös

Pelastuslautakunta päätti:

1. myöntää Vantaan Radioamatöörit ry:lle avustusta 2500 euroa liitteenä olevan hakemuksen mukaisesti; ja
2. todeta, että lautakunta haluaa toimikautensa puolivälissä katsauksen siitä, miten heidän myöntämiään avustuksia on käytetty.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 53

HUS-yhtymän ja Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen välinen järso-palvelusopimus koskien ensihoitopalvelua ja ensivastetoimintaa

VAKEDno-2025-5860

Liitteet

- 1 Liite 1 HUS-yhtymän ja Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen välinen järso-palvelusopimus koskien ensihoitopalvelua ja ensivastetoimintaa (luonnos)
- 2 HUS PEL YT liite 1 Ensihoitopalvelun yksiköt ensivasteyksiköt ja henkilöstö KUP
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) 24.1 § 8 k
- 3 HUS PEL YT liite 2 Sopimusosapuolten vastuut
- 4 HUS PEL YT liite 3 EH potilastietojärjestelmät, kenttäjohtajajärjestelmät, toiminnalliset ja kustannusvastuut
- 5 HUS PEL YT liite 4 Kenttäjohtajajärjestelmä
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) 24.1 § 8 k
- 6 HUS PEL YT liite 5 Varautuminen suuronnettomuuksiin ja poikkeusoloihin
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) 24.1 § 8 k
- 7 HUS PEL YT liite 6 Korvaukset ja laskutus
- 8 HUS PEL YT liite 7 Henkilöstön kelpoisuus ja osaamisen hallinta
- 9 HUS PEL YT liite 8 Ensihoitopalvelun yksiköiden kalusto ja varustus
- 10 HUS PEL YT liite 9 TEMS
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) 24.1 § 8 k
- 11 HUS PEL YT liite 10 Tietosuojaliite
- 12 HUS PEL YT liite 11 Henkilötietojen käsittelyn kuvaus
- 13 HUS PEL YT Liite 12 Laskutustiedot

Sopimuksen tausta

Uusimaalain 5 § 2 momentin 4 kohdan mukaan HUS-yhtymä järjestää terveydenhuoltolain (1326/2010) 39 §:ssä tarkoitetun ensihoitopalvelun. Terveydenhuoltolain 39 §:n mukaan HUS-yhtymä voi päättää ensihoitopalvelun tuottamisesta noudattaen mitä uusimaalaissa ja pelastuslaissa (379/2011) säädetään.

Uusimaalain 9 §:n mukaan Uudenmaan hyvinvointialueiden, Helsingin kaupungin ja HUS-yhtymän tulee tehdä HUS-järjestämissopimus. Sopimuksen tarkoituksena on varmistaa osapuolten työnjaon, yhteistyön ja toiminnan yhteensovittamisen toteutuminen siltä osin kuin se on tarpeellista osapuolten lakisääteisten tehtävien hoitamisen ja terveydenhuollon kustannusvaikuttavuuden turvaamiseksi.

Sopijapuolet ovat HUS-järjestämissopimuksen osapuolia. Tämä sopimus on siinä tarkoitettu järso-palvelusopimus.

Pelastuslain 27 § 3 momentin 1 kohdan mukaan pelastuslaitos tuottaa ensihoitopalveluun kuuluvia palveluita siten kuin hyvinvointialue tai Helsingin kaupunki siitä päättää. Terveydenhuoltolain 40 §:n mukaan HUS-yhtymä voi päättää palvelutasopäätöksessä ensivastetoiminnan sisällyttämisestä osaksi ensihoitopalvelua.

Sopimuksen tarkoitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Tällä sopimuksella sopijapuolet haluavat sopia yhteistyöstä ja työnjaosta ensihoitopalveluiden ja ensivastetoiminnan tuottamisessa, siten kuin tässä sopimuksessa on tarkemmin sovittu. Ensihoitopalvelulla tarkoitetaan terveydenhuoltolain ja sosiaali- ja terveysministeriön ensihoidosta annetun asetuksen (585/2017) mukaisesti määriteltyä palvelua sekä palvelutasopäätöksessä ja tässä sopimuksessa tarkemmin määriteltyä toimintaa.

HUSin järjestämismääräykset on kuvattu HUSin laatimassa lakisääteisessä palvelutasopäätöksessä ja sitä tarkentavassa ensihoidon palvelusuunnitelmassa. Nämä asiakirjat päivitetään vuosittain ja niissä määritellään ensihoitopalvelun järjestämistapa, palvelun sisältö, ensihoitopalveluun osallistuvilta edellytetty koulutus, väestön tavoittamista kuvaavat tavoiteajat ja muut alueen ensihoitopalvelun järjestämisen kannalta tarpeelliset seikat. HUS sekä osaltaan pelastuslaitos valvovat palvelutasopäätöksen toteutumista.

Sopimuksen tarkoituksena on hyödyntää sopijapuolten asiantuntemusta ja resursseja tehokkaalla tavalla sekä tehostaa sopijapuolten toimintaa ja henkilö- ja muiden voimavarojen käyttöä ensihoitopalvelun ja ensivastetoiminnan toteuttamisessa.

Sopimuksen kohde

Sopimuksen kohteena on HUSin järjestämismääräyksillä olevien ensihoito- ja ensivastepalveluiden tuottaminen sekä ensihoito- ja ensivastevalmiuden ylläpitäminen Vantaa-Keravan ja Keski-Uudenmaan toiminta-alueilla tässä sopimuksessa ja sen liitteissä määritellyllä tavalla.

Sopimus ei rajoita sopijapuolten yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa eikä HUSin edellytyksiä järjestää sopimuksen kohdetta myös toisella, rinnakkaisella tavalla.

Sopimuksen voimassaolo

Sopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Sopimuksen kohteena oleva yhteistyö alkaa 1.1.2026.

Tämä sopimus korvaa 14.11.2022 allekirjoitetun HUS-Yhtymän ja Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen yhteistoimintasopimuksen ensihoitopalvelun ja ensivastetoiminnan järjestämisestä (hyväksytty pelastuslautakunnassa 7.11.2022 § 22), joka päättyy automaattisesti ilman eri irtisanomista, kun tämä sopimus tulee voimaan ja sen mukainen yhteistyö alkaa.

Toimivalta

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 25 §:n mukaan pelastuslautakunnan toimivaltaan kuuluu päättää ensihoitopalvelua ja ensivastetoimintaa koskevan yhteistoimintasopimuksen tekemisestä HUS-yhtymän kanssa molempien hyvinvointialueiden osalta.

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää

1. hyväksyä HUS-yhtymän ja Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen välisen Järso-palvelusopimuksen koskien ensihoitopalvelua ja ensivastetoimintaa liitteen 1 mukaisesti;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

2. valtuuttaa pelastusjohtajan sopimaan vähäisiä muutoksia sopimukseen;
3. oikeuttaa pelastusjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Kokouskäsittely

Nuorisovaltuustojen edustajat Viljo Tylli ja Anniina Nurro poistuivat kokouksesta klo 16.28 ennen asian käsittelyn alkua.

Päätös

Pelastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Oikaisuvaatimus valmiussuunnittelijan viran täyttämisestä 17.11.2025 alkaen, päätös 10.10.2025 § 5

VAKEDno-2025-4741

Liitteet

- 1 Valmiussuunnittelijan viran täyttäminen 17.11.2025 alkaen
 - 2 Oikaisuvaatimus 26.10.2025-Valmiussuunnittelijan vakituisen viran täyttäminen Keski-Uudenmaan pelastuslaitokselle.pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Asian valmistelija: Hr-juristi Hannamari Harju

Tausta

Pelastustoimen suunnittelun pelastuspäällikkö on 10.10.2025 § 5 päättänyt valmiussuunnittelijan viran täyttämistä vakinaisesti 17.11.2025 alkaen.

Kyseistä virkavalintaa koskevasta päätöksestä on tehty oikaisuvaatimus 27.10.2025 sekä lähetetty lisäselvitys oikaisuvaatimukseen 4.11.2025.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on asianosaisena ollut oikeutettu tekemään oikaisuvaatimuksen ja oikaisuvaatimus on saapunut määräajassa. Oikaisuvaatimus käsitellään pelastuslautakunnassa.

Kyseinen valmiussuunnittelijan virka on ollut julkisessa haussa 5.8.2025-26.8.2025. Hakuilmoitus on julkaistu hyvinvointialueen Laura-rekrytointijärjestelmässä, Työmarkkinatorissa ja Duunitorissa.

Valmiussuunnittelijan kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto tai teknisessä oppilaitoksessa suoritettu tutkinto ja riittävä perehtyneisyys tehtäväkenttään. Lisäksi edellytettiin B-luokan voimassa olevaa ajokorttia. Hakuilmoituksessa on edellytetty oma-aloitteista työtettä ja kykyä itsenäiseen työskentelyyn, hyviä vuorovaikutus-, viestintä- ja verkostoitumistaitoja, kykyä tuottaa selkeitä sekä ymmärrettäviä asiakirjoja, suunnittelutyön ja jatkuvuuden hallinnan osaamista, jota pystyy soveltamaan pelastustoimen toimintaympäristöön sekä hyviä tietoteknisiä taitoja. Eduksi on luettu kiinnostu kehittää itseään ja asiantuntemustaan, kykyä hankkia uutta tietoa ja soveltaa sitä osaamiseen, kokemusta toiminnan suunnittelusta ja koordinoinnista sekä eduksi on katsottu alaan liittyvää erityisosaamista, sosiaalisia taitoja ja positiivista asennetta.

Hakuilmoituksessa esitetyn ohella viran täyttöä ohjaavat perustuslain 125 §:n yleiset virkanimitysperusteet. Näitä ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Yleisen käytännön mukaan taidolla tarkoitetaan koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja, kyky viittaa henkilön tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin ja koeteltu kansalaiskunto tarkoittaa yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Määräaikaan 26.8.2025 klo 16 mennessä virkaa haki kolmekymmentäviisi (35) hakijaa, joista kahdellakymmenelläseitsemällä (27) oli kelpoisuusehdon mukainen pätevyys. Haastatteluryhmä, johon kuuluivat pelastuspäällikkö Sami Kanerva ja palopäällikkö Jarkko Selin, päätti kutsua viisi (5) hakijaa haastatteluun. Haastattelut järjestettiin 4.9.2025 ja 9.9.2025.

Valmiussuunnittelijan virkaan valitun henkilön valinta on perusteltu viranhaltijapäätöksessä 10.10.2025 § 5 (liite 1). Haastattelijat ovat esittäneet, että tehtävää hakeneista virkaan valittu omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä hakemuksensa ja haastattelujen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaat edellytykset virkasuhteen menetykselliseen hoitamiseen.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 55 §:n mukaan Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen pelastusjohtaja valitsee alaisena henkilöstön. Pelastusjohtaja on tehnyt 29.4.2023 § 11 viranhaltijapäätöksen toimivallan siirtämisestä Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen henkilöstöasioissa. Virkojen täyttämistä päättää edellä mainitun määräyksen nojalla pelastuspäällikkö. Asiasta päättäminen on näin ollen kuulunut pelastuspäällikön toimivaltaan.

Oikaisuvaatimuksen keskeinen sisältö

Oikaisuvaatimuksen (liite 2) perusteluiksi on esitetty seuraavia seikkoja:

Rekrytointiprosessissa on tapahtunut laillisuusvirheitä, joiden perusteella oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös on kumottava. Oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut viranhaltijapäätöksen 10.10.2025. Oikaisuvaatimuksen tekijä on 19.10.2025 virka-ajan jälkeen pyytänyt rekrytointiprosessiin kuuluvia asiakirjoja itselleen. Asiakirjoja ei ole toimitettu 24.10.2025 klo 16 mennessä, eikä oikaisuvaatimuksen tekijään olla oltu yhteydessä, että asiakirjojen toimittamisessa aikataulullisesti olisi ollut ongelmia.

Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan päätöstä rasittavat hallinnolliset muotovirheet ja lainvastaisuudet hallintolain 6 §, 7 §, 8 §:n osalta. Viranomaisen on toiminnallaan vaarantanut oikaisuvaatimuksen tekemisen mahdollisuuden. Oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole saanut asianmukaista palvelua, koska pyydettyjä asiakirjoja ei ole toimitettu. Oikaisuvaatimuksen tekijälle on ollut epäselvää, onko asiakirjapyyntö lähetetty oikeaan osoitteeseen.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on tehnyt lisäselvityksen oikaisuvaatimukseen 4.11.2025. Oikaisuvaatimuksen tekijä kertoo saneensa 31.10.2025 asiakirjat. Oikaisuvaatimuksen tekijään ei ole oltu yhteydessä 4.11.2025. Oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa siihen, että asiakirjat on toimitettu myöhässä suhteessa viranhaltijapäätökseen 10.10.2025.

Oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa siihen, että oikaisuvaatimuksen liitteen 4 ja 6 asiakirjat on laadittu 22.10.-23.10.2025, joten ne olisi voitu toimittaa ennen oikaisuvaatimuksen saapumista. Oikaisuvaatimuksen liitteen 5 asiakirja on oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan laadittu 31.10.2025, joka vaikuttaa tarkoituksenmukaiselta. Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, ettei asiakirjoja ole koskaan ollut tarkoitus toimittaa oikaisuvaatimuksen tekijälle pyynnöstä huolimatta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa siihen, että asiakirjoja ei ole toimitettu oikeassa ajassa, oikaisuvaatimuksessa ei ole otettu kantaa henkilövalinnan oikeellisuuteen, joten asiakirjojen sisältö on merkityksetön. Merkityksellistä on asiakirjojen toimittaminen ajallaan. Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että päätöksen tehnyt osapuoli ei voi muuttaa "ehtoja" matkan varrella palvelemaan omia päämääriään.

Oikaisuvaatimuksen käsittely

Oikaisuvaatimuksessa on vedottu siihen, että oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole saanut pyytämiään, rekrytointiprosessiin liittyviä asiakirjoja ennen oikaisuvaatimuksen määräajan päättymistä.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen muutoksenhakuohjeen mukaisesti oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Viranhaltijapäätös on toimitettu oikaisuvaatimuksen tekijälle sähköisesti 10.10.2025. Näin ollen 14 päivän oikaisuvaatimusaika on lähtenyt kulumaan kolmantena päivänä tästä eli 13.10.2025 lukien ja määräpäivä oikaisuvaatimuksen toimittamiselle on näin ollen ollut 27.10.2025. Oikaisuvaatimuksen tekijälle on toimitettu rekrytointiprosessiin liittyvät asiakirjat 31.10.2025.

Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 14 §:n mukaan asiakirjan antamisesta päättäminen on käsiteltävä viivytyksettä, ja tieto julkisesta asiakirjasta on annettava mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään kahden viikon kuluessa siitä, kun viranomainen on saanut asiakirjan saamista koskevan pyynnön. Jos pyydettyjä asiakirjoja on paljon tai niihin sisältyy salassa pidettäviä osia tai jos muu niihin rinnastettava syy aiheuttaa sen, että asian käsittely ja ratkaisu vaativat erityistoimenpiteitä tai muutoin tavanomaista suuremman työmäärän, asia on ratkaistava ja tieto julkisesta asiakirjasta annettava viimeistään kuukauden kuluessa siitä, kun viranomainen on saanut asiakirjan saamista koskevan pyynnön.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on pyytänyt itselleen asiakirjoja 19.10.2025. Asiakirjojen toimittamisessa ja muussa niihin liittyvässä selvittelyssä on kestänyt niin, ettei asiakirjoja ole voitu toimittaa kuin aikaisintaan 31.10.2025. Asiakirjat on kuitenkin toimitettu viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 14 §:n mukaisessa ajassa, eli viimeistään kahden viikon kuluessa siitä, kun viranomainen on saanut asiakirjan saamista koskevan pyynnön.

Tässä tapauksessa asiakirjapyynnössä on ollut listattuna paljon eri asiakirjoja, lisäksi hr-juristi, jonka työpöydälle asiakirjojen toimittamista koskeva toimeksianto on saapunut, on ollut osakseen poissa 20.10.2025-30.10.2025 välisenä aikana. Asiakirjat on kuitenkin toimitettu neljäntoista päivän sisällä asiakirjapyynnöstä. Työnantaja katsoo, että kokonaistilanne ja asian vaatima selvittely huomioiden asiakirjat on toimitettu julkisuuslain edellyttämässä aikataulussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Hallintolain (434/2003) 22 §:n mukaisesti asianosainen voi omasta aloitteestaan täydentää hakemustaan tai muuta asian käsittelyä varten toimittamaansa asiakirjaa sekä toimittaa käsittelyn kuluessa viranomaiselle asian ratkaisemisen kannalta tarpeellisia asiakirjoja.

Rekrytointiprosessissa ei ole tapahtunut laillisuusvirheitä ja päätös on ollut lainmukainen. Hallintolain 45 §:n mukaisesti päätös on perusteltu ja ilmoitettu, mitkä seikat ja selvitykset ovat vaikuttaneet ratkaisuun sekä sovelletut säännökset.

Oikaisuvaatimuksen kohteena oleva viranhaltijapäätös (Liite 1, VAKEDno-2025-4741, Valmiussuunnittelijan viran täyttäminen 17.11.2025 alkaen) ja oikaisuvaatimus (Liite 2, oikaisuvaatimus) ovat tämän päätösesityksen liitteinä.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia laillisuusvirheitä, joiden perusteella oikaisuvaatimuksen kohteena olevaa päätöstä olisi syytä muuttaa tai kumota. Oikaisuvaatimus ei ole myöskään perusteinen tarkoituksenmukainen siten, että sen voisi hyväksyä. Päätös on syntynyt oikeassa järjestyksessä, eikä päätös ole muutoinkaan lainvastainen.

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää merkitä liitteenä 2 olevan oikaisuvaatimuksen käsitellyksi ja hylätä oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Pelastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Oikaisuvaatimus valmiuspäällikön viran täyttämisestä 7.1.2026 alkaen, päätös 10.10.2025 § 6

VAKEDno-2025-4739

Liitteet

- 1 Valmiuspäällikön viran täyttäminen 7.1.2026 alkaen
 - 2 Oikaisuvaatimus 24.10.2025-Valmiuspäällikkö vakituisen viran täyttäminen Keski-Uudenmaan pelastuslaitokselle.pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Asian valmistelija: Hr-juristi Hannamari Harju

Tausta

Pelastustoimen suunnittelun pelastuspäällikkö on 10.10.2025 § 6 päättänyt valmiuspäällikön viran täyttämistä vakinaisesti 7.1.2026 alkaen.

Kyseistä virkavalintaa koskevasta päätöksestä on tehty oikaisuvaatimus 24.10.2025 sekä lähetetty lisäselvitys oikaisuvaatimukseen 4.11.2025.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on asianosaisena ollut oikeutettu tekemään oikaisuvaatimuksen ja oikaisuvaatimus on saapunut määräajassa. Oikaisuvaatimus käsitellään pelastuslautakunnassa.

Kyseinen valmiuspäällikön virka on ollut julkisessa haussa 5.8.2025-26.8.2025. Hakuilmoitus on julkaistu hyvinvointialueen Laura-rekryointijärjestelmässä, Työmarkkinatorissa ja Duunitorissa.

Valmiuspäällikön kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto tai pelastuslainsäädännön edellyttämä kelpoisuus päällystövirkaan (valtioneuvoston asetus pelastustoimesta 407/2011, 6 §) hyvä perehtyneisyys tehtäväkenttään sekä B-luokan voimassa oleva ajokortti. Hakuilmoituksessa on edellytetty kiinnostusta kehittää itseään ja asiantuntemustaan, kykyä hankkia uutta tietoa ja osaamiseen soveltaa sitä, julkishallinnon toiminnan ja palvelutuotannon tuntemusta, kokemusta /koulutusta riskienhallinnasta, organisaatioturvallisuudesta sekä laatu- ja arviointijärjestelmistä, kokemusta esihenkilötehtävistä ja alaan liittyvää erityisosaamista, sosiaalisia taitoja ja positiivista asennetta.

Hakuilmoituksessa esitetyn ohella viran täyttöä ohjaavat perustuslain 125 §:n yleiset virkanimitysperusteet. Näitä ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Yleisen käytännön mukaan taidolla tarkoitetaan koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja, kyky viittaa henkilön tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin ja koeteltu kansalaiskunto tarkoittaa yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Määräaikaan 26.8.2025 klo 16 mennessä virkaa haki yhdeksäntoista (19) hakijaa, joista kolmella (3) ei ollut kelpoisuusehdon mukaista pätevyyttä. Haastatteluryhmä, johon kuuluivat pelastuspäällikkö Sami Kanerva ja palopäällikkö Jarkko Selin, päätti kutsua viisi (5) hakijaa haastatteluun. Ensimmäiset haastattelut järjestettiin 2.9.2025 ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

4.9.2025. Ensimmäisten haastattelujen jälkeen kahdelle (2) hakijalle, joilla katsottiin olevan parhaat edellytykset haettuun tehtävään, teetettiin henkilöarviointi Eezy Personnel Oy:llä. Henkilöarvioinnin jälkeen järjestettiin toinen haastattelu kahdelle hakijalle 26.9.2025, joihin osallistui haastattelijana Kanervan ja Selinin lisäksi Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen henkilöstöpalveluiden koordinaattori Veronica Kiljunen-Volanan.

Valmiuspäällikön virkaan valitun henkilön valinta on perusteltu viranhaltijapäätöksessä 10.10.2025 § 6 (liite 1). Haastattelijat ovat esittäneet, että tehtävää hakeneista virkaan valittu omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä hakemuksensa, haastattelujen ja henkilöarvioinnin perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaat edellytykset virkasuhteen menetykselliseen hoitamiseen.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 55 §:n mukaan Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen pelastusjohtaja valitsee alaisena henkilöstön. Pelastusjohtaja on tehnyt 29.4.2023 § 11 viranhaltijapäätöksen toimivallan siirtämisestä Keski-Uudenmaan pelastuslaitoksen henkilöstöasioissa. Virkojen täyttämisestä päättää edellä mainitun määräyksen nojalla pelastuspäällikkö. Asiasta päättäminen on näin ollen kuulunut pelastuspäällikön toimivaltaan.

Oikaisuvaatimuksen keskeinen sisältö

Oikaisuvaatimuksen (liite 2) perusteluiksi on esitetty seuraavia seikkoja:

Rekrytointiprosessissa on tapahtunut laillisuusvirheitä, joiden perusteella oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös on kumottava. Oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut viranhaltijapäätöksen 10.10.2025. Oikaisuvaatimuksen tekijä on 19.10.2025 virka-ajan jälkeen pyytänyt rekrytointiprosessiin kuuluvia asiakirjoja itselleen. Asiakirjoja ei ole toimitettu 24.10.2025 klo 16 mennessä, eikä oikaisuvaatimuksen tekijään olla oltu yhteydessä, että asiakirjojen toimittamisessa aikataulullisesti olisi ollut ongelmia.

Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan päätöstä rasittavat hallinnolliset muotovirheet ja lainvastaisuudet hallintolain 6 §, 7 §, 8 §:n osalta. Viranomaisen on toiminnallaan vaarantanut oikaisuvaatimuksen tekemisen mahdollisuuden. Oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole saanut asianmukaista palvelua, koska pyydettyjä asiakirjoja ei ole toimitettu. Oikaisuvaatimuksen tekijälle on ollut epäselvää, onko asiakirjapyyntö lähetetty oikeaan osoitteeseen.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on tehnyt lisäselvityksen oikaisuvaatimukseen 4.11.2025. Oikaisuvaatimuksen tekijä kertoo saneensa 31.10.2025 asiakirjat. Oikaisuvaatimuksen tekijään ei ole oltu yhteydessä 4.11.2025. Oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa siihen, että asiakirjat on toimitettu myöhässä suhteessa viranhaltijapäätökseen 10.10.2025.

Oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa siihen, että oikaisuvaatimuksen liitteen 4 ja 6 asiakirjat on laadittu 22.10.-23.10.2025, joten ne olisi voitu toimittaa ennen oikaisuvaatimuksen saapumista. Oikaisuvaatimuksen liitteen 5 asiakirja on oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan laadittu 31.10.2025, joka vaikuttaa tarkoituksenmukaiselta. Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, ettei asiakirjoja ole koskaan ollut tarkoitus toimittaa oikaisuvaatimuksen tekijälle pyynnöstä huolimatta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa siihen, että asiakirjoja ei ole toimitettu oikeassa ajassa, oikaisuvaatimuksessa ei ole otettu kantaa henkilövalinnan oikeellisuuteen, joten asiakirjojen sisältö on merkityksetön. Merkityksellistä on asiakirjojen toimittaminen ajallaan. Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että päätöksen tehnyt osapuoli ei voi muuttaa "ehtoja" matkan varrella palvelemaan omia päämääriään.

Oikaisuvaatimuksen käsittely

Oikaisuvaatimuksessa on vedottu siihen, että oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole saanut pyytämäänsä, rekrytointiprosessiin liittyviä asiakirjoja ennen oikaisuvaatimuksen määräajan päättymistä.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen muutoksenhakuohjeen mukaisesti oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Viranhaltijapäätös on toimitettu oikaisuvaatimuksen tekijälle sähköisesti 10.10.2025. Näin ollen 14 päivän oikaisuvaatimusaika on lähtenyt kulumaan kolmantena päivänä tästä eli 13.10.2025 lukien ja määräpäivä oikaisuvaatimuksen toimittamiselle on näin ollen ollut 27.10.2025. Oikaisuvaatimuksen tekijälle on toimitettu rekrytointiprosessiin liittyvät asiakirjat 31.10.2025.

Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 14 §:n mukaan asiakirjan antamisesta päättäminen on käsiteltävä viivytyksettä, ja tieto julkisesta asiakirjasta on annettava mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään kahden viikon kuluessa siitä, kun viranomainen on saanut asiakirjan saamista koskevan pyynnön. Jos pyydettyjä asiakirjoja on paljon tai niihin sisältyy salassa pidettäviä osia tai jos muu niihin rinnastettava syy aiheuttaa sen, että asian käsittely ja ratkaisu vaativat erityistoimenpiteitä tai muutoin tavanomaista suuremman työmäärän, asia on ratkaistava ja tieto julkisesta asiakirjasta annettava viimeistään kuukauden kuluessa siitä, kun viranomainen on saanut asiakirjan saamista koskevan pyynnön.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on pyytänyt itselleen asiakirjoja 19.10.2025. Asiakirjojen toimittamisessa ja muussa niihin liittyvässä selvittelyssä on kestänyt niin, ettei asiakirjoja ole voitu toimittaa kuin aikaisintaan 31.10.2025. Asiakirjat on kuitenkin toimitettu viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 14 §:n mukaisessa ajassa, eli viimeistään kahden viikon kuluessa siitä, kun viranomainen on saanut asiakirjan saamista koskevan pyynnön.

Tässä tapauksessa asiakirjapyyntöissä on ollut listattuna paljon eri asiakirjoja, lisäksi Hr-juristi, jonka työpöydälle asiakirjojen toimittamista koskeva toimeksianto on saapunut, on ollut osakseen poissa 20.10.2025-30.10.2025 välisenä aikana. Asiakirjat on kuitenkin toimitettu neljäntoista päivän sisällä asiakirjapyyntöistä. Työnantaja katsoo, että kokonaistilanne ja asian vaatima selvittely huomioiden asiakirjat on toimitettu julkisuuslain edellyttämässä aikataulussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Hallintolain (434/2003) 22 §:n mukaisesti asianosainen voi omasta aloitteestaan täydentää hakemustaan tai muuta asian käsittelyä varten toimittamaansa asiakirjaa sekä toimittaa käsittelyn kuluessa viranomaiselle asian ratkaisemisen kannalta tarpeellisia asiakirjoja.

Rekrytointiprosessissa ei ole tapahtunut laillisuusvirheitä ja päätös on ollut lainmukainen. Hallintolain 45 §:n mukaisesti päätös on perusteltu ja ilmoitettu, mitkä seikat ja selvitykset ovat vaikuttaneet ratkaisuun sekä sovelletut säännökset.

Oikaisuvaatimuksen kohteena oleva viranhaltijapäätös (Liite 1 VAKEDno-2025-4739, Valmiuspäällikön viran täyttäminen 7.1.2026 alkaen,) ja oikaisuvaatimus (Liite 2, oikaisuvaatimus) ovat tämän päätösesityksen liitteinä.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia laillisuusvirheitä, joiden perusteella oikaisuvaatimuksen kohteena olevaa päätöstä olisi syytä muuttaa tai kumota. Oikaisuvaatimus ei ole myöskään perusteinen tarkoituksenmukainen siten, että sen voisi hyväksyä. Päätös on syntynyt oikeassa järjestyksessä, eikä päätös ole muutoinkaan lainvastainen.

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää merkitä liitteenä 2 olevan oikaisuvaatimuksen käsitellyksi ja hylätä oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Pelastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa pelastusjohtaja Jyrki Landstedt, jyrki.landstedt@vakehyva.fi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Pelastuslautakunnan kokousaikataulu keväälle 2026

VAKEDno-2025-5633

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 139 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, kun puheenjohtaja tai tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kevään 2026 kokousaikatauluehdotuksessa on huomioitu Vantaan ja Keravan sekä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueiden aluehallitusten ja aluevaltuustojen kokousajankohdat.

Ehdotus

Pelastuslautakunta päättää kevään 2026 kokousaikatauluistaan seuraavasti:

- Tiistai 3.2.2026
- Keskiviikko 18.3.2026
- Keskiviikko 22.4.2026
- Keskiviikko 3.6.2026

Muutokset kokousaikatauluun ovat mahdollisia.

Kokouskäsittely

Nuorisovaltuuston edustaja Viljo Tylli palasi kokoukseen klo 17.01 ennen asian käsittelyn alkua.

Helinä Perttu poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 17.14.

Päätös

Pelastuslautakunta päätti kevään 2026 kokousaikatauluistaan seuraavasti:

- Torstaina 5.2.2026 klo 16.00
- Keskiviikko 18.3.2026 klo 17.00
- Tiistaina 28.4.2026 klo 16.30
- Keskiviikko 3.6.2026 klo 16.00

Muutokset kokousaikatauluun ovat mahdollisia.

Lisäksi lautakunta päätti, että 18.3.2026 kokous pidetään Kerava-Tuusulan paloasemalla ja 3.6.2026 kokous Järvenpään paloasemalla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aluevalitusohje

§54, §55

Aluevalitusohje

Valitusoikeus

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit hakea siihen muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen kuitenkin hakea muutosta aluevalituksella myös asianosainen sekä hyvinvointialueen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §.)

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa ja/tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valituksen toimittaminen

Toimita valitus **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>).

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä:

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä,
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti virka-aikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat. Ilmoita valituksessa nimesi, sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite), henkilötunnuksesi tai yritys- ja yhteisötunnus ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimesi ja yhteystietojesi lisäksi myös tämän nimi, henkilötunnus, prosessiosoite ja allekirjoitus.

Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 310 euroa. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa Helsingin hallinto-oikeudesta. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan eduksi.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 56 42000, faksi: 029 56 42079

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Virka-aika: klo 8.00 - 16.15

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§48, §49

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§50, §51, §52, §53, §56

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen pelastuslautakunnalle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, pelastuslautakunta

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, Suomi.fi-tiedoksiantoa varten henkilötunnuksesi, yritys- ja yhteisötunnus, sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toissijaisesti toimittaa (prosessiosoite) ja oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitus. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimesi ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, henkilötunnus, prosessiosoite ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjstä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä, eli viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo: 16.00. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.